

EU-Export Informationen

Ihre Sprache:



Sie sind gewerblicher Kunde aus der Europäischen Union?
Sie möchten bei uns ein Gebrauchtfahrzeug erwerben?
Dann beachten Sie folgende Punkte!

1. Vor Vertragsabschluss benötigen wir folgende Unterlagen von Ihnen:

- Gültige Umsatzsteuer-Identifikationsnummer
- Vollständige Firmierung und Anschrift
- Aktuellen Handelsregisterauszug oder Gewerbeanmeldung
- Lesbare und gültige Ausweiskopie vom Firmeninhaber oder Geschäftsführer (mit Unterschrift)

Nachdem wir die vorliegenden Unterlagen geprüft haben und es zu einem Vertragsabschluss (Kaufvertrag) gekommen ist, erfolgen die Bezahlung (siehe Punkt 2.) und die Abholung des Fahrzeuges (siehe Punkt 3.).

2. Bezahlung:

Leider können wir nur Überweisungen von Ihrem Geschäftskonto im Europäischen Ausland akzeptieren. Der Geldeingang muss am Tag der Abholung verzeichnet sein.

Es muss eine Kautions in Höhe von 19 % des Nettobetrages gezahlt werden. Diese wird von uns erstattet, sobald uns die Gelangensbestätigung (siehe Punkt 4.) vorliegt.

Unsere Bankverbindung für Ihre Zahlung:

Kontoinhaber: Baumann Automobile GmbH
IBAN: DE42 2519 3331 0068 1873 00
BIC: GENODEF1PAT

3. Abholung des Fahrzeuges:

Je nachdem, wie die Abholung des Fahrzeuges erfolgt, benötigen wir folgende Unterlagen:

3.1. Selbstabholung durch den Firmeninhaber oder Geschäftsführer:

- Schriftliche Versicherung zur Abholung wie vereinbart.
- Empfangsbestätigung.

3.2. Abholung durch einen Bevollmächtigten oder durch eine Spedition

- Abholvollmacht durch den Firmeninhaber oder Geschäftsführer.
- Lesbare und gültige Ausweiskopie vom Abholer.
- Schriftliche Versicherung zur Abholung.
- Empfangsbestätigung.
- CMR-Frachtbrief (nur bei Abholung durch eine Spedition).

4. Nach Gelangen des Fahrzeuges am Bestimmungsort benötigen wir die Gelangensbestätigung ausgefüllt zurück.